

Prefeitura Municipal de Conceição das Alagoas
Secretaria de Administração, Fazenda e Gestão de Pessoal Setor
de Tributação

Manual do Site



CONCEIÇÃO DAS ALAGOAS – MINAS GERAIS

2011

**Manual do Sistema de Arrecadação Tributária SIAT Online e Nota Fiscal
Eletrônica de Serviços – NFS-e**

ÍNDICE

[SIAT ONLINE - CONSIDERAÇÕES GERAIS](#)

[Consulta Débito de IPTU](#)

[Emitir Guias de IPTU](#)

[Emitir Guias Diversas](#)

[Validar Nota Fiscal de Serviços Eletronica](#)

[Downloads](#)

[Acesso Restrito](#)

[Serviços](#)

[Notas Fiscais de Serviços e RPS](#)

[Gerenciamento](#)

IMPORTANTE: [Configurar Internet Explorer](#) (1).



SIAT ONLINE - CONSIDERAÇÕES GERAIS

Benefícios Pessoas Físicas.

- Consultar seus débitos de IPTU,
- Emitir segunda via dos débitos,
- Validar Certidões,
- Validar Notas Fiscais de Serviços Prestados.

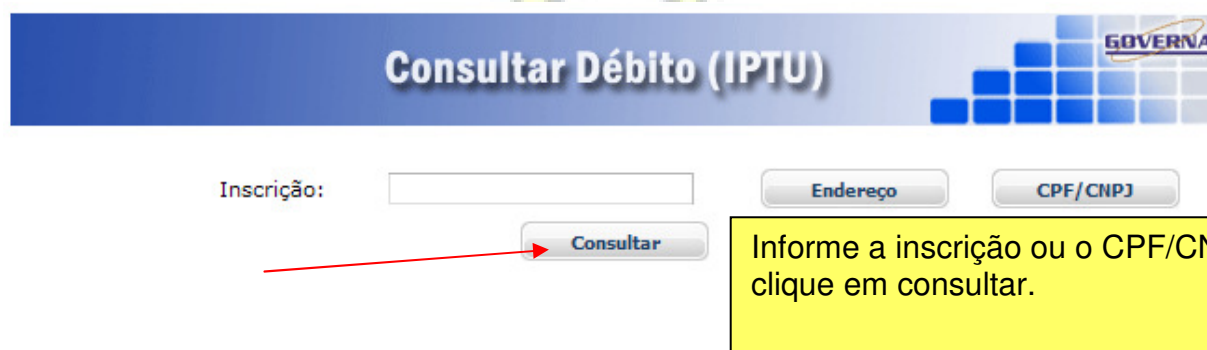
Benefícios Pessoas Jurídicas.

- Consultar e emitir segunda via dos débitos e de IPTU,
- Emissão de guias de Tributos Diversos,
- Validar Certidões,
- Validar Nota Fiscal de Serviços Prestados por terceiros,
- Fazer Downloads do RPS e suas atualizações e através do Acesso Restrito,
- Consultar e Emitir débitos de ISSQN, ALVARÀ e TAXAS,
- verificar a Situação Fiscal da Empresa,
- Emitir Nota Fiscal de Serviços Prestados,
- Cancelar Notas de Prestação de Serviços,
- Consultar as Notas Prestadas Emitidas,
- Gerar Guia de ISSQN,
- Consultar as Notas através da Relação de Conta Corrente e do Livro de Registro de Notas,
- Solicitar AIDF para Recibos de Prestação de Serviços, Importar e Transmitir Recibos de Prestação e
- Verificar as Notas Fiscais Recebidas por Prestadores de Serviços.
- Ganhar tempo, pois não será mais necessário o deslocamento até o Departamento de Arrecadação e ficar em filas.

1. Consulta Débito de IPTU

É possível consultar débitos de IPTU referentes ao exercício atual ou dívida ativa, a consulta pode ser feita **por Inscrição Municipal, por Endereço(informar nome do logradouro e o numero da residência(imóveis prediais)) ou pelo N° Documento do proprietário do imóvel.**

Para consultar os débitos, selecione a opção desejada, caso seja selecionado a inscrição que já vem como padrão, informe a inscrição, e clique no botão consultar.



The screenshot shows a web interface for consulting IPTU debt. At the top, there is a blue header with the text "Consultar Débito (IPTU)" and a logo for "GOVERNA" on the right. Below the header, there is a form with a label "Inscrição:" followed by a text input field. To the right of the input field are two buttons: "Endereço" and "CPF/CNPJ". Below the input field is a "Consultar" button. A red arrow points to the "Consultar" button. To the right of the form is a yellow box with the text: "Informe a inscrição ou o CPF/CNPJ e clique em consultar."



CONSULTA DÉBITO

Distrito:	MUNICIPIO	Cadastro:	IMOBILIARIO	Inscrição:	0000000000000000
Contribuinte:	EMPRESA MODELO S/A				
Endereço:	RUA: MODELO, 372				

Esses Dados possuem caráter meramente informativo e não produzem nenhum valor legal

Débito(s) Em Aberto

Valores em R\$

N.Dívida	Pc I	Descrição da Dívida	Ano	Mês	Vencimento	Principal	Multa	Juros	Correção	Total
1.026.491	1	IMPOSTO PREDIAL	2.000	1	18/02/2000	35,03	3,50	43,44	33,17	115,14
1.026.488	1	IMPOSTO PREDIAL	2.001	1	09/03/2001	36,83	3,68	40,88	30,79	112,18
1.026.489	1	IMPOSTO PREDIAL	2.002	1	12/03/2002	39,26	3,93	38,87	27,19	109,25
1.026.490	99	IMPOSTO PREDIAL	2.004	1	19/03/2004	47,76	4,78	35,82	17,64	106,00
1.026.492	99	IMPOSTO PREDIAL	2.007	1	09/03/2007	55,21	5,52	21,53	9,71	91,97
1.026.487	99	IMPOSTO PREDIAL	2.008	1	07/03/2008	51,91	5,19	14,02	6,46	77,58
997.443	99	IMPOSTO PREDIAL	2.009	1	06/03/2009	54,79	5,48	8,22	3,53	72,02
1.105.411	0	IMPOSTO PREDIAL	2.010	1	08/03/2010	56,89	2,28	1,71	0,74	61,62
1.105.411	1	IMPOSTO PREDIAL	2.010	1	08/04/2010	56,89	1,71	1,14	0,47	60,21

Total Devido: 744,35

2. Emitir Guia de IPTU

É possível consultar e emitir a guia de IPTU referentes ao exercício atual ou dívida ativa, a emissão poderá ser feita através do Numero da Inscrição Municipal, Endereço ou Documento.

Para emitir os débitos, selecione a opções desejadas, caso seja selecionado a inscrição, informe a inscrição, selecione o tipo de dívida e clique no botão consultar.

NOTA FISCAL DE SERVIÇOS ELETRÔNICA

Inscrição:
CPF/CNPJ:
Senha:
 Guardar Informações para próximo acesso.

Guia IPTU

Inscrição:

Débito do Exercício Dívida Ativa

SERVIÇOS ON-LINE

- Tela Inicial
- Consultar Débito IPTU
- Guia IPTU**
- Guias Diversas
- Validar NFS-e
- Protocolo
- DownLoads



Selecione a dívida desejada e clique no botão Imprimir, ou na impressora ao lado.

Acesso Restrito

Inscrição:

CNPJ:

Senha:

Guardar Informações para próximo acesso.

Tela Inicial

Consultar Débito IPTU

Guia IPTU

Guia Diversas

Validar Certidão

Validar NFS-e

DownLoads

IPTU Online

Dívida Ativa

Cadastro: IMOBILIARIO

Distrito: MUNICIPIO

Endereço: RUA: MODELO, 372

Inscrição: 0000000000000000

Contribuinte: EMPRESA MODELO S/A

100% DE DESCONTO ATÉ 31/12/2010

		Nro Guia	Parcela	Dívida	Ano	Mês	Vencimento
	<input checked="" type="checkbox"/>	1026491	1	IMPOSTO PREDIAL	2000	1	18/02/2000
	<input checked="" type="checkbox"/>	1026488	1	IMPOSTO PREDIAL	2001	1	09/03/2001
	<input type="checkbox"/>	1026489	1	IMPOSTO PREDIAL	2002	1	12/03/2002
	<input type="checkbox"/>	1026490	99	IMPOSTO PREDIAL	2004	1	19/03/2004
	<input type="checkbox"/>	1026492	99	IMPOSTO PREDIAL	2007	1	09/03/2007
	<input type="checkbox"/>	1026487	99	IMPOSTO PREDIAL	2008	1	07/03/2008
	<input type="checkbox"/>	997443	99	IMPOSTO PREDIAL	2009	1	06/03/2009

CONFIGURAÇÃO IMPRESSÃO

- * Imprimir em impressora jato de tinta ou laser em qualidade normal.
- * Utilize folha A4 (210 x 297 mm) ou Carta (216 x 279 mm).
- * Retirar as Margens, Cabeçalhos e Rodapés da configuração da página.



PREFEITURA MUNICIPAL

SECRETARIA MUNICIPAL

DOCUMENTO DE ARRECADÇÃO MUNICIPAL - DAM

DOC N. 1.026.491	IMOBILIARIO	2.000	Parcela:	1/1	VENCIMENTO	30/6/2010
Dados do Contribuinte 70.969 EMPRESA MODELO S/A RUA; MODELO, 372 BAIRRO: MODELO CIDADE: MODELO CEP: 00.000-000					IMPOSTO PREDIAL	17,93
Dados do Locatário Inscrição: 0000000000000000 Quadra: 1A Lote: 4 RUA; MODELO, 372 BAIRRO: MODELO Ar.Terreno 200,00 Testada 10,00 Ar.Unidade 50,70 Valor Venal: R\$ 0,00 Alíquota 0,00					TX CONS.VIAS E LOGRADOUF	6,27
Histórico					TX DE LIMPEZA PÚBLICA	6,27
					TX DE EXPEDIENTE	4,56
					TOTAL	35,03
					JURO / MULTA	40,83
					C. MONETÁRIA	28,85
Instruções: Pagável - Banco do Brasil - Bradesco - Caixa Econômica Federal Casas Lotéricas - HSBC - Itaú - Mercantil - Sicoob/Crediara - Unicred Funcionário: siat 81600000000-9 63880321201-5 00630000102-8 64910010000-1					DESCONTOS	40,83
					TOTAL A PAGAR	63,88

VIA CONTRIBUENTE

PREFEITURA MUNICIPAL	VENCIMENTO	30/6/2010
Dados do Contribuinte 70.969 EMPRESA MODELO S/A 0000000000000000 RUA; MODELO, 372 BAIRRO: MODELO CIDADE: MODELO CEP: 00.000-000	N. DIVIDA	1.026.491
Instruções: PAGÁVEL NO BB, C.E.F, BRADESCO, ITAÚ, HSBC, MERCANTIL, LOTERIAS, COOPEF, CREDIARA, COOCREZ E UNICRED	TOTAL	35,03
Funcionário: siat	JURO / MULTA	40,83
	C. MONETÁRIA	28,85
	DESCONTOS	40,83
	TOTAL A PAGAR	63,88

VIA DA PREFEITURA

81600000000-9 63880321201-5 00630000102-8 64910010000-1



- Emitir Guias Diversas
É possível consultar e emitir a guias Diversas referentes ao exercício atual ou dívida ativa, a emissão poderá ser feita através do Numero da Inscrição Municipal, Endereço ou Documento.
Mesmo procedimento do Ítem Emitir guia de Iptu.

NOTA FISCAL DE SERVIÇOS ELETRÔNICA

Inscrição:

CPF/CNPJ:

Senha:

Guardar Informações para próximo acesso.

Guias Diversas

Inscrição:

Débito do Exercício Dívida Ativa

SERVIÇOS ON-LINE

- Tela Inicial
- Consultar Débito IPTU
- Guia IPTU
- Guias Diversas**
- Validar NFS-e
- Protocolo
- DownLoads

4. Validar Certidão(Dirija-se à Prefeitura Municipal).
É possível validar a certidão para saber a sua autenticidade, para isto basta entrar no site e selecionar a opção Validar Certidão, em seguida informe o Número da Certidão, o Exercício que foi emitido e o Documento de quem recebeu a certidão.
5. Validar Nota Fiscal de Serviços Eletrônica.
É possível validar a Nota Fiscal para saber a sua autenticidade, para isto basta entrar no site e selecionar a opção Validar NFS-e, em seguida informe o Número da Inscrição, Número da Nota, Valor Total da Nota e o Código de Verificação. Se desejar pode imprimir o protocolo.

NOTA FISCAL DE SERVIÇOS ELETRÔNICA

Inscrição:

CPF/CNPJ:

Senha:

Guardar Informações para próximo acesso.

Validar NFS-e

Inscrição:

Número da Nota:

Valor Total da Nota:

Código de Verificação:

SERVIÇOS ON-LINE

- Tela Inicial
- Consultar Débito IPTU
- Guia IPTU
- Guias Diversas
- Validar NFS-e**
- Protocolo
- DownLoads

6. Downloads.
Através da opção DownLoads é possível baixar alguns Setups de Instalações do RPS, Atualização do RPS, Instalação do ISS Eletrônico, Atualizações do ISS Eletrônico e os componentes, Código de Barras e AcrobatReader.

NOTA FISCAL DE SERVIÇOS ELETRÔNICA

Inscrição:

CPF/CNPJ:

Senha:

Guardar Informações para próximo acesso.

SERVIÇOS ON-LINE

Tela Inicial

Consultar Débito IPTU

Guia IPTU


Guias Diversas

Validar NFS-e


Protocolo

Downloads

Legislação




[Decreto 5.322 - Nota Fiscal Eletrônica](#)




[Anexo II - Formulário- Cadastro Senha Nfs-e](#)

Manuais




[Do Site](#)




[Nota Fiscal de Serviços Eletrônica](#)


Leiautes




[Da NFS-e para Importação em Sistemas Contábeis e Outros](#)



[Importação da Autorização de RPS em Sistema de Terceiros](#)




[Importação do RPS no Portal Governança.pdf](#)




[Integração Web Service.doc](#)

Programas




[Instalação do RPS Eletrônico](#)



[Atualização do RPS Eletrônico](#)

Utilitários



906545919

[Instalação do Código de Barras](#)

7. Acesso Restrito

O Acesso Restrito é para as empresas Prestadoras de serviços que se credenciarem na prefeitura, será permitido Consultar e Emitir débitos de ISSQN, ALVARÀ e TAXAS, verificar a Situação Fiscal da Empresa, Emitir/Cancelar/Consultar Nota Fiscal de Serviços Eletrônica, Gerar Guia de ISSQN, Consultar as Notas através da Relação de Conta Corrente e do Livro de Registro de Notas, Solicitar AIDF para Recibos de Prestação de Serviços, Importar e Transmitir Recibos de Prestação e verificar as Notas Fiscais Recebidas por Prestadores de Serviços. **Observação: A Senha Eletrônica e um Cartão de Segurança Serão disponibilizados pela Prefeitura Municipal de Conceição das Alagoas os responsáveis legais cadastrados, para cada empresa, no momento do credenciamento.**

O sistema da NFS-e poderá ser acessado pelo endereço [PORTAL DA PREFEITURA DE CONCEIÇÃO DAS ALAGOAS](#) Link "SERVIÇOS"..

Tela Inicial – Na tela inicial traz as notícias cadastrada pela Prefeitura, clique sobre o link de notícias. Para acessar o acesso Restrito informe a inscrição, o CNPJ ou CPF da empresa ou usuário cadastrado, a senha eletrônica da empresa ou senha do usuário e clique em entrar.



A tela inicial traz as informações da Empresa, Inscrição Cadastral, CNPJ e Nome da Empresa, além da quantidade de recibos(RPS) liberados e o movimento das Notas Pendentes da geração de guia.

Inscrição: 2580001 **Nome:** EMPRESA MODELO LTDA **Usuário:** 18.592.162/0001-21
[Sair/Desconectar](#)

Bem Vindo

Dados do Contribuinte

Inscrição: 2580001
CNPJ: 18592162000121
Nome: EMPRESA MODELO LTDA

Placar

Quantidade de RPS Disponível
19

Noticias

[26/4/2011 17:27:15 - A Prefeitura Municipal de Iturama comunica.](#)
 Configure o seu Internet Explorer no modo de exibição de compatibilidade, se possível utilize o IE - 8 ou 9. Libere a exibição de Pop-up's.

Gerar DAM Serviço Prestado

Competência	Quantidade	Normal	Retido	S. Nacional/MEI	Outras	Valor Total
Abr/2011	2	0,00	2.000,00	5.000,00	0,00	7.000,00

Gerar DAM Serviço Tomado

Competência	Quantidade	Retido	Normal	S. Nacional	Outras	Valor Total
Fev/2011	2	19.500,00	0,00	0,00	0,00	19.500,00
Mar/2011	2	10.000,00	50.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Abr/2011	3	1.490,00	1.000,00	1.500,00	0,00	3.990,00

Serviços

- Tela Inicial
- Consultar Débito IPTU
- Guia IPTU
- Guias Diversas
- Validar NFS-e
- Protocolo
- Downloads
- Acesso Restrito
 - Serviços
 - NFS-e
 - RPS
 - Cartório
 - Inst. Financeira
 - Notas Tomadas
 - Gerenciamento

Serviços

Consulta Débito, é possível consultar débitos de ISSQN, Alvará e Taxas relacionados ao ISSQN referentes ao exercício atual ou dívida ativa.

Para emitir a relação dos débitos, selecione o Menu Serviços / Consultar Débito.

Serviços	▶	Consultar Débito
NFS-e	▶	Emitir Guia
RPS	▶	Situação Fiscal
Cartório	▶	
Inst. Financeira	▶	
Notas Tomadas	▶	
Gerenciamento	▶	

CONSULTA DÉBITO

Distrito:	MUNICIPIO	Cadastro: ECONOMICO	Inscrição: 2580001
Contribuinte:	EMPRESA MODELO LTDA		
Endereço:	RUA E, 311	Bairro: MODELO	

Esses Dados possuem caráter meramente informativo e não produzem nenhum valor legal

Débito(s) Em Aberto

Valores em R\$

N. Dívida	Pel	Descrição da Dívida	Ano	Mês	Vencimento	Principal	Multa	Juros	Correção	Total
1.838.510	1	ISSQN - DMA	2.011	2	25/03/2011	200,00	10,27	2,01	1,32	213,60
1.838.945	1	ISSQN - RETIDO	2.011	2	25/03/2011	169,80	8,72	1,71	1,12	181,35
1.838.975	1	ISSQN - RETIDO	2.011	2	25/03/2011	40,00	2,05	0,40	0,26	42,71
1.838.982	1	ISSQN - RETIDO	2.011	2	25/03/2011	30,00	1,54	0,30	0,20	32,04
1.838.968	1	ISSQN - RETIDO	2.011	3	25/04/2011	20,00	0,09	0,00	0,00	20,09
1.838.599	1	ISSQN - NFE	2.011	3	25/04/2011	400,00	1,80	0,00	0,00	401,80
1.838.600	1	ISSQN - NFE	2.011	3	25/04/2011	200,00	0,90	0,00	0,00	200,90
1.838.601	1	ISSQN - NFE	2.011	3	25/04/2011	30,00	0,14	0,00	0,00	30,14
1.838.629	1	ISSQN - NFE	2.011	3	25/04/2011	82,95	0,37	0,00	0,00	83,32
1.839.092	1	ISSQN - NFE	2.011	3	25/04/2011	672,00	3,02	0,00	0,00	675,02
1.839.871	1	ISSQN - NFE	2.011	3	25/04/2011	48,00	0,22	0,00	0,00	48,22
1.839.896	1	ISSQN - NFE	2.011	4	25/05/2011	7,50	0,00	0,00	0,00	7,50
1.839.923	1	ISSQN - NFE	2.011	4	25/05/2011	300,00	0,00	0,00	0,00	300,00
1.840.044	1	ISSQN - NFE	2.011	4	25/05/2011	450,00	0,00	0,00	0,00	450,00
1.840.050	1	ISSQN - NFE	2.011	4	25/05/2011	600,00	0,00	0,00	0,00	600,00
1.840.843	1	ISSQN - NFE	2.011	4	25/05/2011	4,50	0,00	0,00	0,00	4,50
1.840.844	1	ISSQN - NFE	2.011	4	25/05/2011	60,00	0,00	0,00	0,00	60,00
1.841.096	1	ISSQN - NFE	2.011	4	25/05/2011	450,00	0,00	0,00	0,00	450,00

Total Devido: R\$ 3.801,19

Emitir Guia(s) de ISSQN, ALVARÁS E OU TAXAS DO ISSQN

É possível consultar e emitir a guia(s) de ISSQN, Alvará e Taxas do ISSQN referentes ao exercício atual ou dívida ativa, a emissão poderá ser feita através do Menu Serviços / Emitir Guia.

Para emitir os débitos, selecione o tipo de dívida e clique no botão consultar e após abrir a nova tela selecione o débito(s) e clique no botão Imprimir ou na Impressora ao lado do débito.

Inscrição: 2580001 Nome: EMPRESA MODELO LTDA Usuário: 18.592.162/0001-21

[Sair/Desconectar](#)

Bem Vindo

Tela Inicial
Consultar Débito IPTU
Guia IPTU
Guias Diversas
Validar NFS-e
Protocolo
Downloads
Acesso Restrito
Serviços ▶
NFS-e ▶
RPS ▶
Cartório ▶
Inst. Financeira ▶
Notas Tomadas ▶
Gerenciamento ▶

Consultar Débito
Emitir Guia
Situação Fiscal

Emitir Guia

GOVERNA

Débito do Exercício

Dívida Ativa

Consultar

Inscrição: 2580001 Nome: EMPRESA MODELO LTDA Usuário: 18.592.162/0001-21

[Sair/Desconectar](#)

Bem Vindo

- Tela Inicial
- Consultar Débito IPTU
- Guia IPTU
- Guias Diversas
- Validar NFS-e
- Protocolo
- Downloads
- Acesso Restrito
- Serviços ▶
- NFS-e ▶
- RPS ▶
- Cartório ▶
- Inst. Financeira ▶
- Notas Tomadas ▶
- Gerenciamento ▶

Emitir Guia

Débito do Exercício

Cadastro:	ECONOMICO
Distrito:	MUNICIPIO
Inscrição:	2580001
Contribuinte:	EMPRESA MODELO LTDA

		Nro Guia	Parcela	Divida	Ano	Mês	Vencimento	Valor Original
	<input type="checkbox"/>	1838510	1	ISSQN - DMA	2011	2	25/03/2011	200,00
	<input type="checkbox"/>	1838945	1	ISSQN - RETIDO	2011	2	25/03/2011	169,80
	<input type="checkbox"/>	1838975	1	ISSQN - RETIDO	2011	2	25/03/2011	40,00
	<input type="checkbox"/>	1838982	1	ISSQN - RETIDO	2011	2	25/03/2011	30,00
	<input type="checkbox"/>	1838968	1	ISSQN - RETIDO	2011	3	25/04/2011	20,00
	<input type="checkbox"/>	1838599	1	ISSQN - NFE	2011	3	25/04/2011	400,00
	<input type="checkbox"/>	1838600	1	ISSQN - NFE	2011	3	25/04/2011	200,00
	<input type="checkbox"/>	1838601	1	ISSQN - NFE	2011	3	25/04/2011	30,00
	<input type="checkbox"/>	1838629	1	ISSQN - NFE	2011	3	25/04/2011	82,95
	<input type="checkbox"/>	1839092	1	ISSQN - NFE	2011	3	25/04/2011	672,00
	<input type="checkbox"/>	1839871	1	ISSQN - NFE	2011	3	25/04/2011	48,00
	<input type="checkbox"/>	1839896	1	ISSQN - NFE	2011	4	25/05/2011	7,50
	<input type="checkbox"/>	1839923	1	ISSQN - NFE	2011	4	25/05/2011	300,00
	<input type="checkbox"/>	1840044	1	ISSQN - NFE	2011	4	25/05/2011	450,00
	<input type="checkbox"/>	1840050	1	ISSQN - NFE	2011	4	25/05/2011	600,00
	<input type="checkbox"/>	1840843	1	ISSQN - NFE	2011	4	25/05/2011	4,50
	<input type="checkbox"/>	1840844	1	ISSQN - NFE	2011	4	25/05/2011	60,00
	<input type="checkbox"/>	1841096	1	ISSQN - NFE	2011	4	25/05/2011	450,00

Situação Fiscal da Empresa
 Através da Situação Fiscal é possível saber se há alguma pendência com o Município.
 Para emitir selecione o Menu

- Serviços ▶
- NFS-e ▶
- RPS ▶
- Cartório ▶
- Inst. Financeira ▶
- Notas Tomadas ▶
- Gerenciamento ▶

Consultar Débito
Emitir Guia
Situação Fiscal

	PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DAS ALAGOAS SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, FAZENDA E GESTÃO DE PESSOAL SITUAÇÃO FISCAL	
CNPJ:	18.592.162/0001-21	
Cadastro:	ECONOMICO	
Distrito:	MUNICIPIO	
Inscrição:	1	
Nome:	PREFEITURA MODELO GOVERNA	
Situação Cadastral :	NORMAL	ISSQN : Mensal
CNAE Fiscal :	01.01 - ANALISE E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS.	
Sócio Cadastrado :	NÃO	

Notas Fiscais de Serviços e RPS.

Os itens NFS_e e RPS são apresentados no MANUAL NOTA FISCAL CONCEIÇÃO DAS ALAGOAS.pdf.

[Sair/Desconectar](#)

Bem Vindo

Tela Inicial

Consultar Débito IPTU

Guia IPTU

Guia Diversas

Validar Certidão

Validar NFS-e

DownLoads

Acesso Restrito

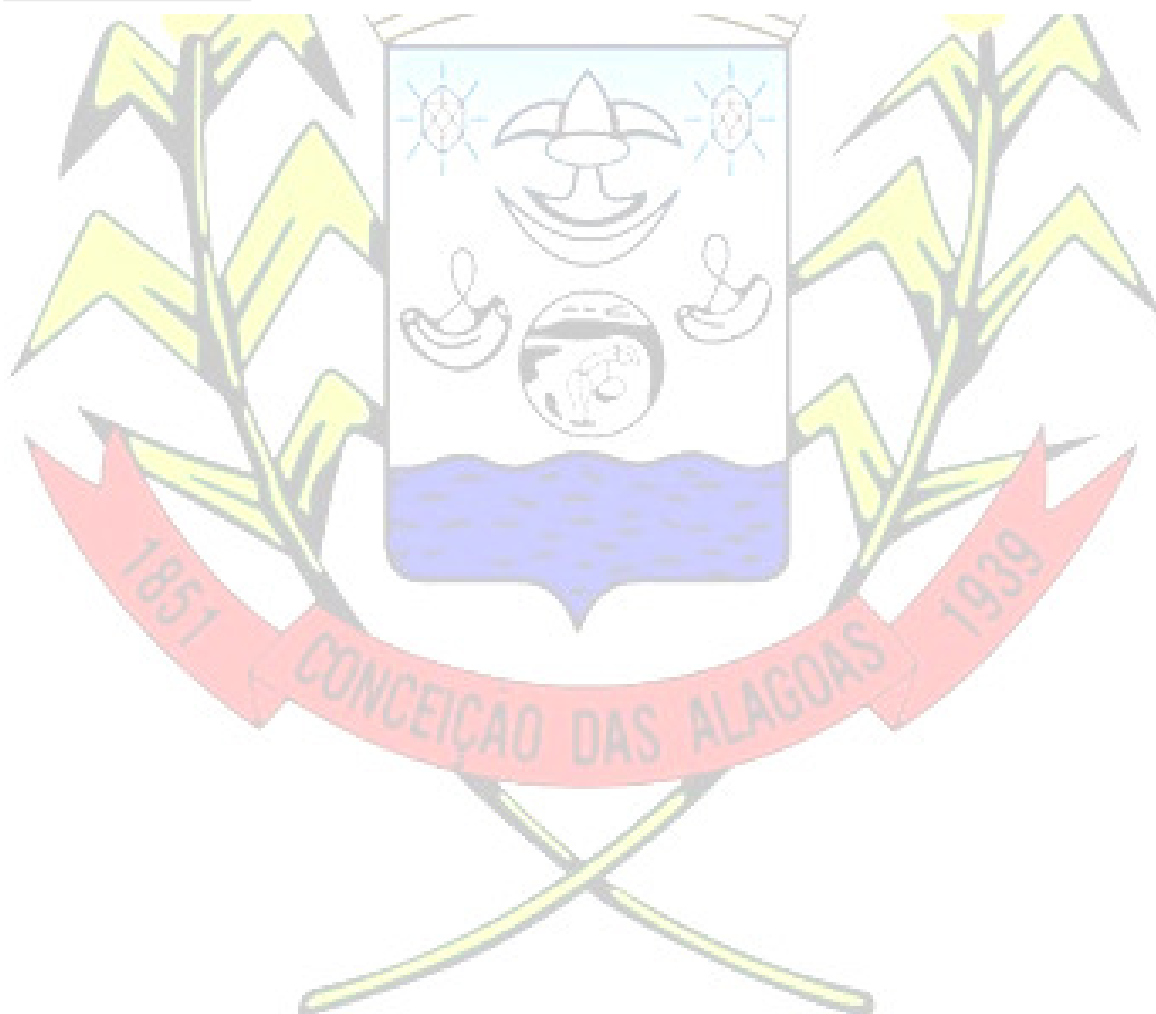
Serviços

NFS-e

RPS

Gerenciamento

Dados do Contribuinte					
Inscrição	307031				
CNPJ	18592162000121				
Nome	PREFEITURA MUNICIPAL MODELO				
Quantidade de RPS Disponível	7				
Movimento Pendente de Geração do DAM NFS-e					
Competência	Quantidade	Normal	Retida	Outras	Valor Total
Jul/2010	1	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Últimas Notícias					
1/6/2010 16:12:48 - NOTICIA					
AJUDE-NOS A MELHORAR A NOTA FISCAL ELETRÔNICA, SUA OPINIÃO É MUITO IMPORTANTE PARA NÓS.					



Gerenciamento.

Tela Inicial, Retorna à tela inicial.

Meus Dados, Exibe os dados da empresa.

Configurar Padrão.

Para fazer a configuração de percentuais a serem aplicados sobre o valor dos serviços para os tributos federais, os campos Alíquotas de Retenções Federais: **PIS, COFINS, IR, CSLL, INSS** só devem ser preenchidos quando forem calculados os valores baseados em um percentual, caso contrário não preencher(,0000) indica que você irá informar os valores ao emitir a nota. Selecione aqui a Forma de Tributação mais utilizada na emissão das notas emitidas pela sua empresa, na emissão das notas a opção configurada aqui virá como padrão. Importante: Para cálculos nota a nota, não salva valores para cálculos posteriores nem leva em consideração notas emitidas anteriormente.

Inscrição: 2580001 Nome: EMPRESA MODELO LTDA Usuário: 18.592.162/0001-21
[Sair/Desconectar](#)

Bem Vindo

Tela Inicial
Consultar Débito IPTU
Guia IPTU
Guias Diversas
Validar NFS-e
Protocolo
DownLoads
Acesso Restrito

- Serviços
- NFS-e
- RPS
- Cartório
- Inst. Financeira
- Notas Tomadas
- Gerenciamento

Configurar Padrão

Alíquotas de Retenções Federais (%)

PIS: 0,0000 COFINS: 0,0000 IR: 0,0000 CSLL: 0,0000 INSS: 0,0000

Forma de Tributação mais utilizada

Simple Nacional	Alíquota:	4,23
Normal		5,00
Isento		4,65
Imune		4,61
Não Incidência		4,31
Simple Nacional		4,26
		4,23
		3,87
		3,84
		3,50
		2,79
		2,00

Permitir Comunicação Web Serv

Permitir Comunicação Web Service

Gerar Chave de Acesso

IJL88SS5AX3MCY0AFPPR7XW4JP9IMO

Para utilização do Webservice (Somente para empresas que vão utilizar sistemas próprios, verifique com os seus Analistas de sistemas.)marque

Permitir Comunicação Web Service . (LINK AINDA NÃO DISPONÍVEL)

(Manual para utilização do webservice no Menu Downloads na Seção [Leiautes](#)).

Ao final da configuração clique em

Gravar

Consultar Notas Recebidas

Para consultar as notas recebidas(Que outras empresas emitiram, informando a sua empresa como tomadora). Informe o período a ser consultado e o CNPJ do prestador, ou somente o período para consultar todas as notas, clique em consultar.



Consultar NFS-e Recebidas

Período: Até:

* Doc. Prestador:

* Campo não obrigatório.

Inscrição: 2580001 Nome: EMPRESA MODELO LTDA Usuário: 18.592.162/0001-21

[Sair/Desconectar](#)



Consultar NFS-e Recebidas

Bem Vindo

- Tela Inicial
- Consultar Débito IPTU
- Guia IPTU
- Guias Diversas
- Validar NFS-e
- Protocolo
- DownLoads
- Acesso Restrito
 - Serviços
 - NFS-e
 - RPS
 - Cartório
 - Inst. Financeira
 - Notas Tomadas
 - Gerenciamento

	Prestador	Nro Nota	Nro RPS	Emissão	Valor	Forma de Tributação	Cancelamento
	26103184000109	3		30/03/2011	10.000,00	Cancelado	8/2011
	26103184000109	4		31/03/2011	500,00	Cancelado	7/2011
	26103184000109	5		31/03/2011	50.000,00	Normal	
	18592162000121	13		31/03/2011	1.968,00	Normal	
	26103184000109	6		02/04/2011	1.000,00	Normal	
	26103184000109	14		28/04/2011	50.000,00	Simples Nacional	

- Tela Inicial
- Meus Dados
- Configurar Padrão
- Consultar NFS-e Recebidas**
- Alterar Senha
- Usuário/Permissão
- Relatório de Tomadores
- Cartão de Segurança
- Incluir Logomarca

Alterar a Senha Eletrônica.

Orientamos que esse seja o primeiro passo após o credenciamento. A empresa recebe da prefeitura uma senha gerada pelo computador com letras e números, altere para uma senha de sua preferência anote em lugar seguro, e passe a utilizá-la no acesso a todos os menus do Acesso Restrito.

Inscrição: 2580001 Nome: EMPRESA MODELO LTDA Usuário: 18.592.162/0001-21

[Sair/Desconectar](#)



Alterar Senha

Bem Vindo

- Tela Inicial
- Consultar Débito IPTU
- Guia IPTU
- Guias Diversas
- Validar NFS-e
- Protocolo
- DownLoads
- Acesso Restrito
 - Serviços
 - NFS-e
 - RPS
 - Cartório
 - Inst. Financeira
 - Notas Tomadas
 - Gerenciamento

Será alterada a senha do:
Administrador - 18.592.162/0001-21

E-mail:

Senha Atual:

Nova Senha:

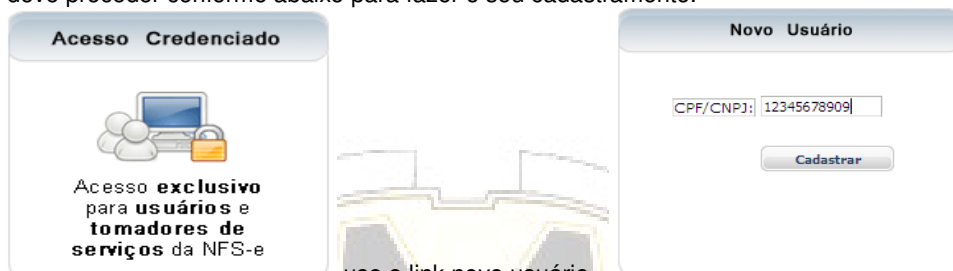
Confirma Nova Senha:

- Tela Inicial
- Meus Dados
- Configurar Padrão
- Consultar NFS-e Recebidas
- Alterar Senha**
- Usuário/Permissão
- Relatório de Tomadores
- Cartão de Segurança
- Incluir Logomarca

Usuário/Permissão.

O Sistema permite que você cadastre os acesso para os funcionários(usuários) com os menus que ele poderá acessar dentro do acesso restrito, o mesmo já deve ter se cadastrado em acesso credenciado na página inicial.

O Funcionário deve proceder conforme abaixo para fazer o seu cadastramento.

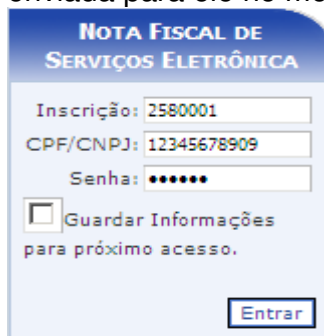


Clique no link use o link novo usuário
Após clicar em cadastrar a tela seguinte será aberta, faça o cadastro informando o email para envio da senha de funcionário



No primeiro acesso, oriente o funcionário(usuário) a alterar a senha que você forneceu para a senha da preferência dele. O funcionário terá acesso a todo item selecionado, observe que se ele tiver acesso ao item **Usuário/permissão** ele poderá alterar os dados dele e de outros usuários, portanto cuidado ao marcar esta opção.

O funcionário cadastrado deve utilizar a inscrição da empresa o seu CPF e a senha enviada para ele no momento do cadastramento em usuário credenciado.



Bem Vindo

- Tela Inicial
- Consultar Débito IPTU
- Guia IPTU
- Guias Diversas
- Validar NFS-e
- Protocolo
- Downloads
- Acesso Restrito
 - Serviços ▶
 - NFS-e ▶
 - RPS ▶
 - Cartório ▶
 - Inst. Financeira ▶
 - Notas Tomadas ▶
 - Gerenciamento ▶

Usuário/Permissão



Nome	C.P.F.
Adriano Lopes de Paula	092.928.256-66
AILTO JOSE NUNES	507.038.206-30
EDSON ALVES MARTINS	323.076.166-91
ENZO APARECIDO BARBOSA	558.104.206-30
Erick Carmo	042.104.216-85
ILTON JOSE DE QUEIROZ	260.179.386-49
LEONIO MATIAS O BONITÃO	350.677.566-91
MARCO TULIO DE SOUZA	028.384.238-51
Marcos Aurélio	595.720.006-91

Cadastrar/Alterar

C.P.F.:

Nome:

Situação: Ativo Inativo

Serviços	NFS-e	RPS
<input checked="" type="checkbox"/> Consultar Débito	<input checked="" type="checkbox"/> Emitir	<input checked="" type="checkbox"/> Autorização de Impressão
<input checked="" type="checkbox"/> Emitir Guia	<input checked="" type="checkbox"/> Solicitar Cancelamento	<input checked="" type="checkbox"/> Importação/Converter
<input checked="" type="checkbox"/> Situação Fiscal	<input checked="" type="checkbox"/> Consultar	<input checked="" type="checkbox"/> Código de Acesso
	<input checked="" type="checkbox"/> Gerar DAM	
	<input checked="" type="checkbox"/> Conta Corrente	
	<input checked="" type="checkbox"/> Livro de Registro	
	<input checked="" type="checkbox"/> Exportar	
Cartório	Instituição Financeira	Notas Tomadas
<input checked="" type="checkbox"/> Declarar	<input checked="" type="checkbox"/> Declarar	<input checked="" type="checkbox"/> Declarar
<input checked="" type="checkbox"/> Consultar/Alterar	<input checked="" type="checkbox"/> Consultar/Alterar	<input checked="" type="checkbox"/> Consultar/Alterar
<input checked="" type="checkbox"/> Gerar DAM	<input checked="" type="checkbox"/> Gerar DAM	<input checked="" type="checkbox"/> Gerar DAM
<input checked="" type="checkbox"/> Conta Corrente	<input checked="" type="checkbox"/> Conta Corrente	<input checked="" type="checkbox"/> Conta Corrente
		<input checked="" type="checkbox"/> Importar NFS-e Recebidas
		<input checked="" type="checkbox"/> Livro de Registro

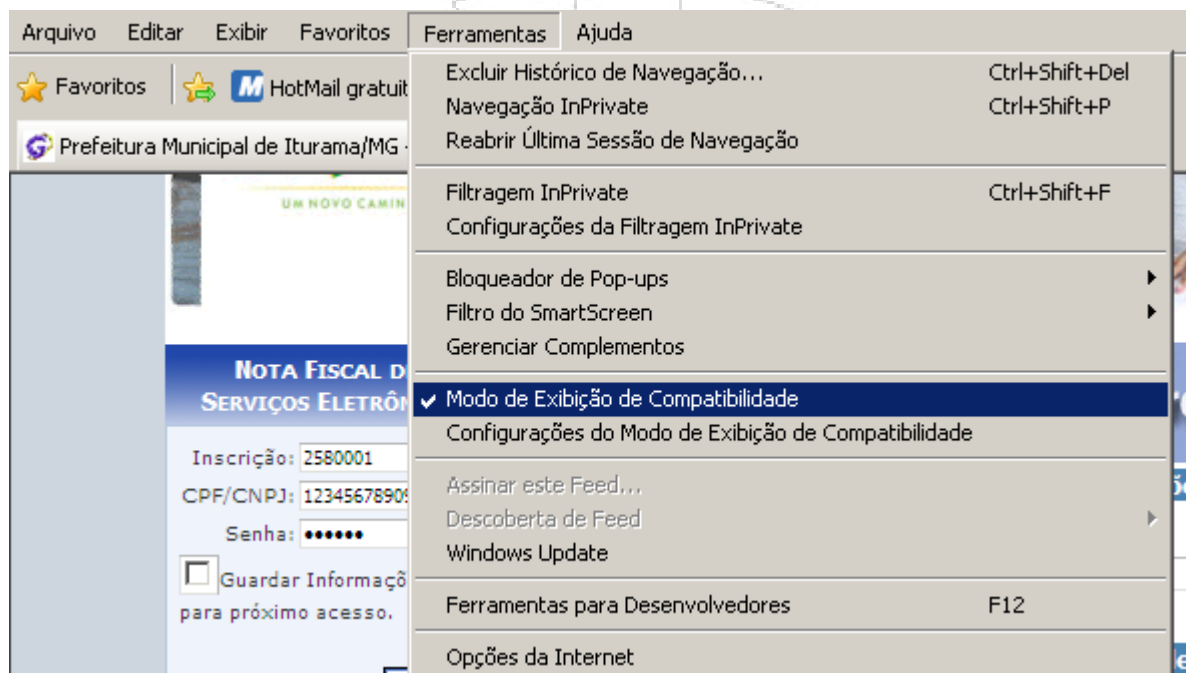
Gerenciamento

- Tela Inicial
- Meus Dados
- Configurar Padrão
- Consultar NFS-e Recebidas
- Alterar Senha
- Usuário/Permissão (*)
- Relatório de Tomadores
- Cartão de Segurança
- Incluir Logomarca

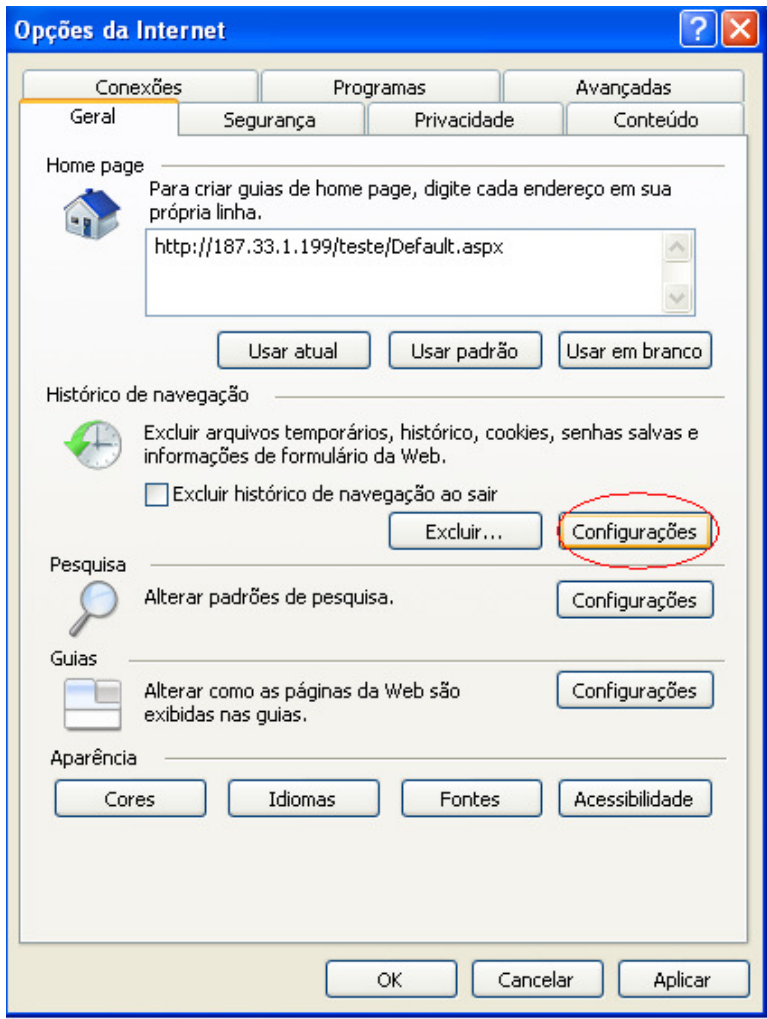
(*) A seleção do item "Usuário/Permissão" irá permitir que o usuário crie ou altere dados de outros usuários.

CONFIGURAR NAVEGADOR DE INTERNET(Exemplo: Windows Internet Explorer)

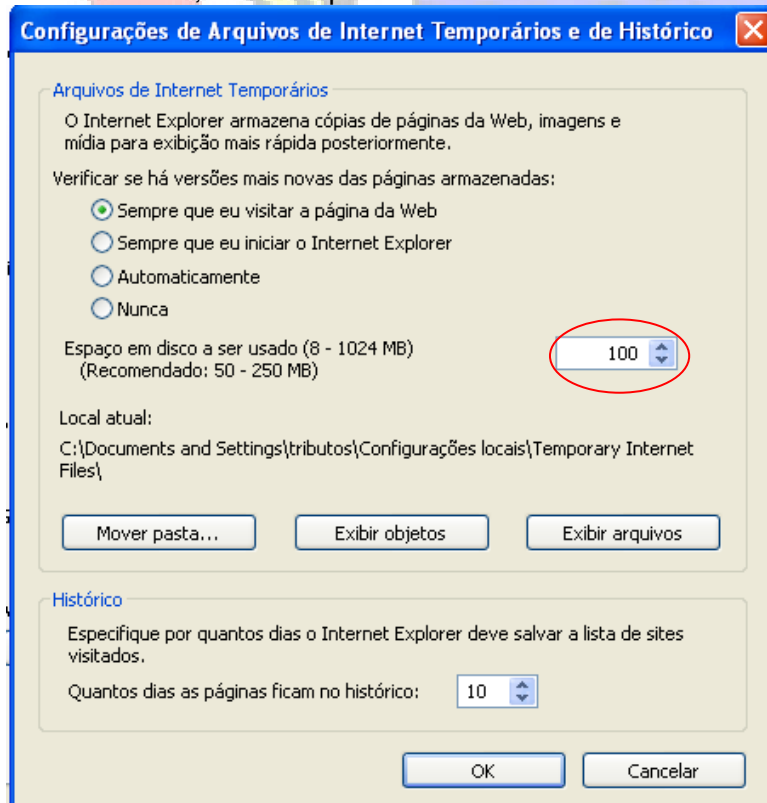
(1). Você pode configurar o navegador internet para que não utilize formulários armazenados, evitando a visualização de documentos desatualizados. Este procedimento fica a critério de cada empresa, visto que podem ser utilizados outros navegadores e as configurações devem atender a critérios próprios. Em caso de dúvidas procure o responsável pela rede e configuração de internet da sua empresa. Se possível utilizar IE-8 e configurar Modo de Exibição de Compatibilidade



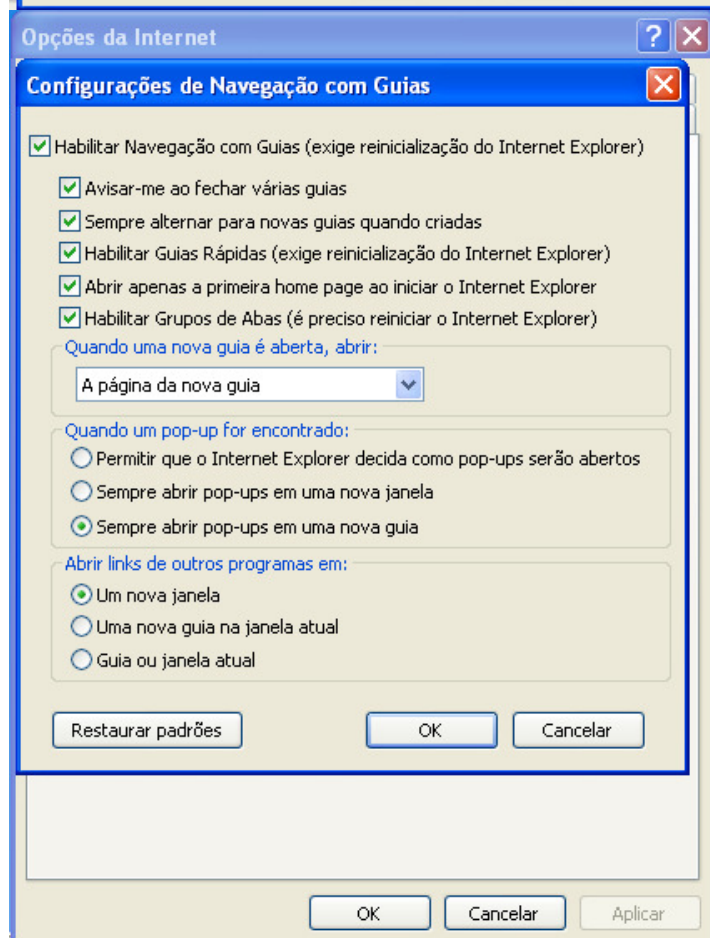
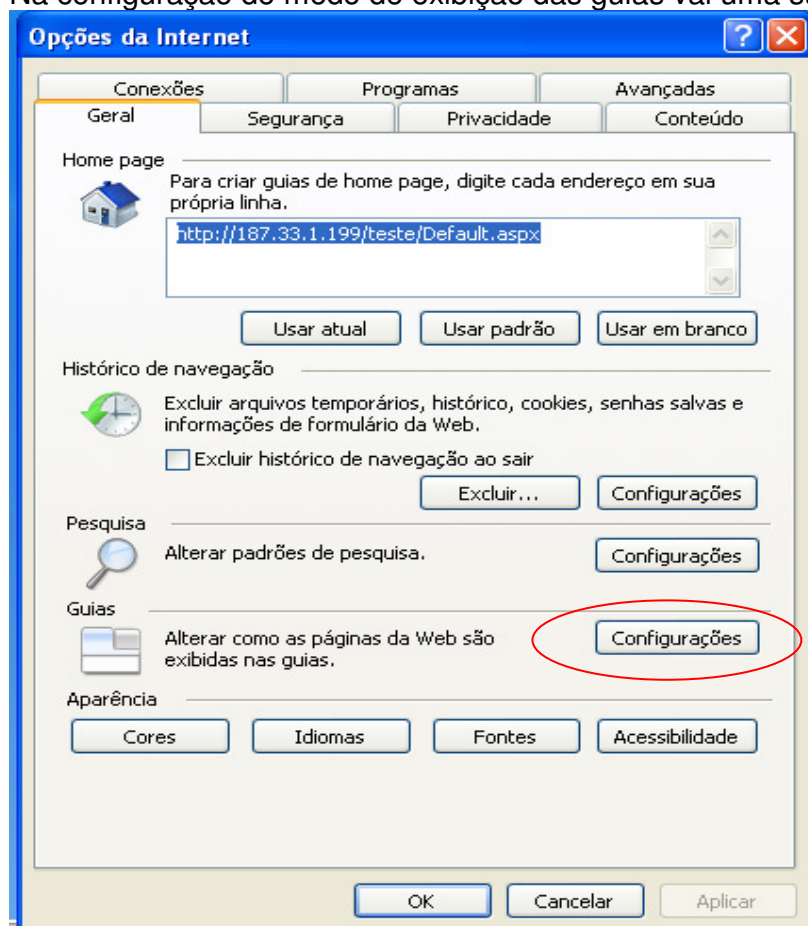
Na guia Geral clique em Configurações para Histórico de navegação



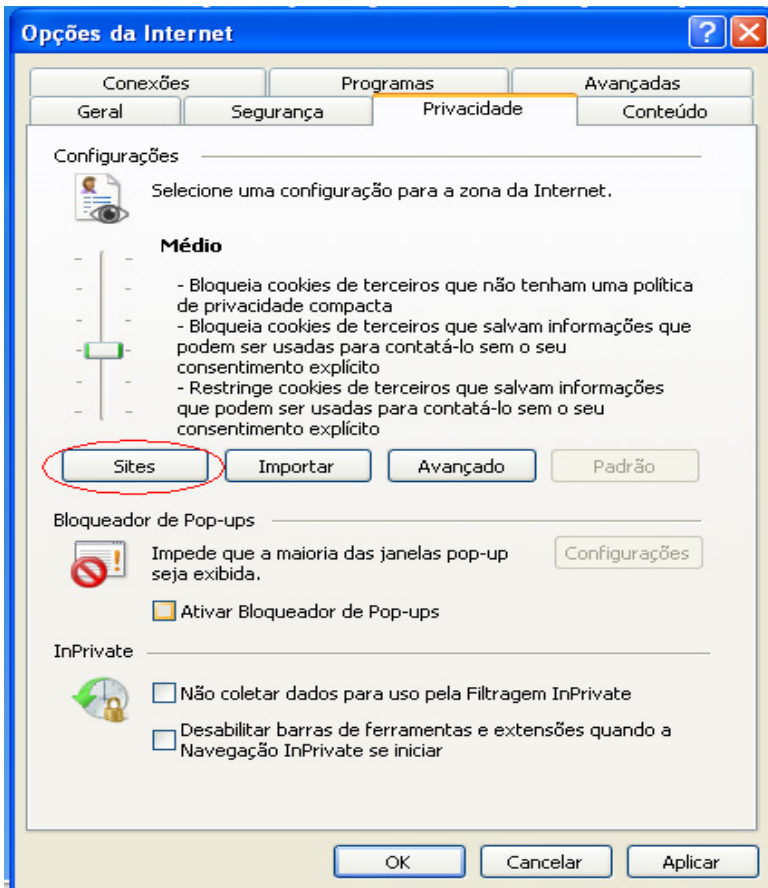
Marque a primeira opção. Informe o espaço em disco a ser usado dentro do recomendado, no exemplo abaixo seria um numero entre 50 e 250 clique em OK.



Na configuração do modo de exibição das guias vai uma sugestão:

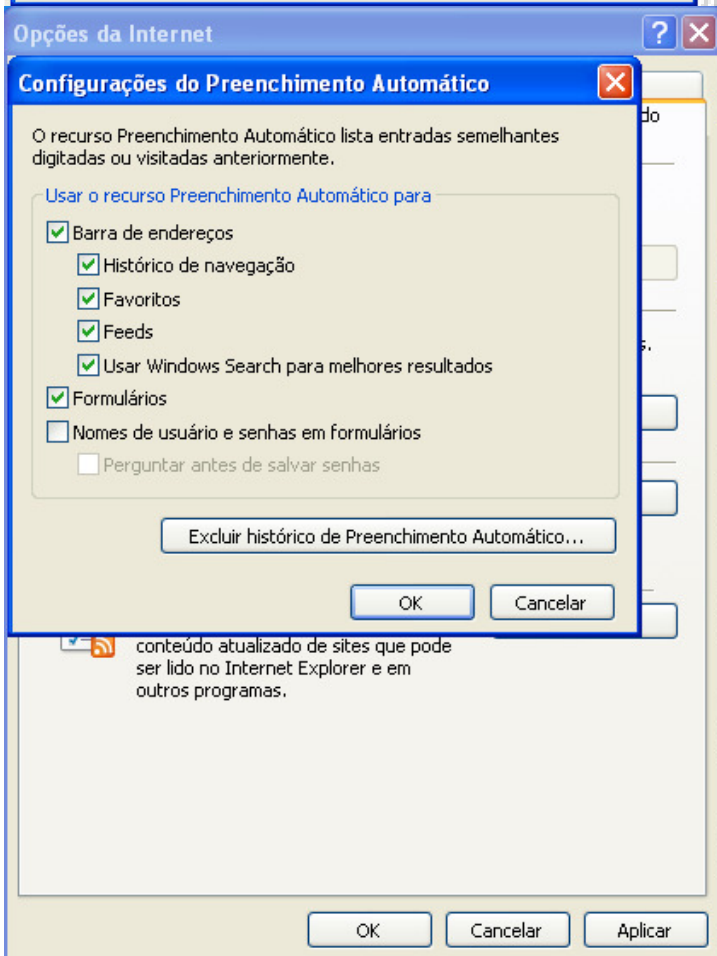
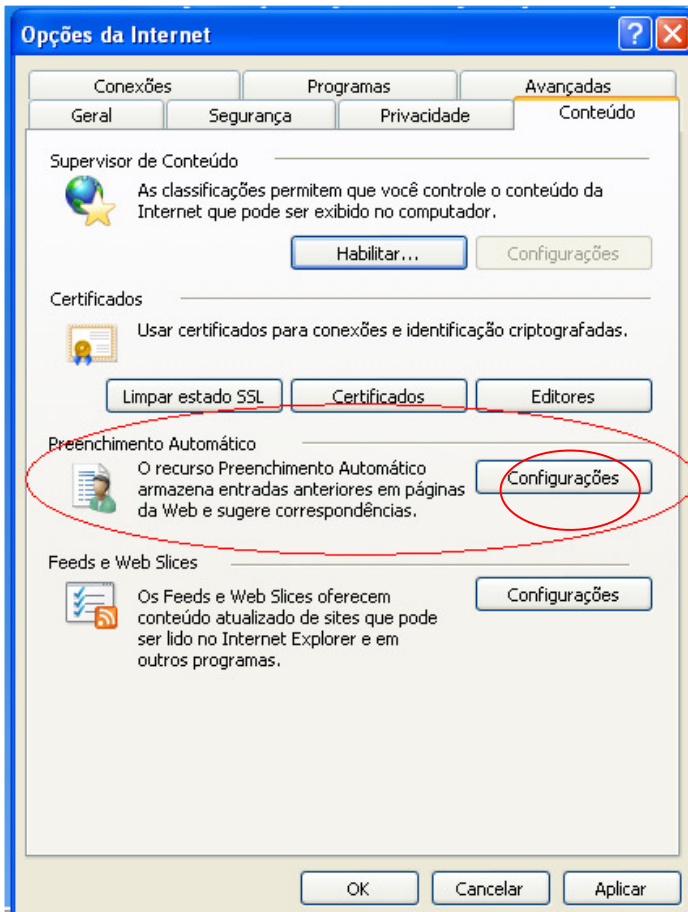


Na guia Privacidade desbloqueie a exibição de cookies para o Site.



Informe o endereço do Site e clique no botão Permitir, depois em OK.

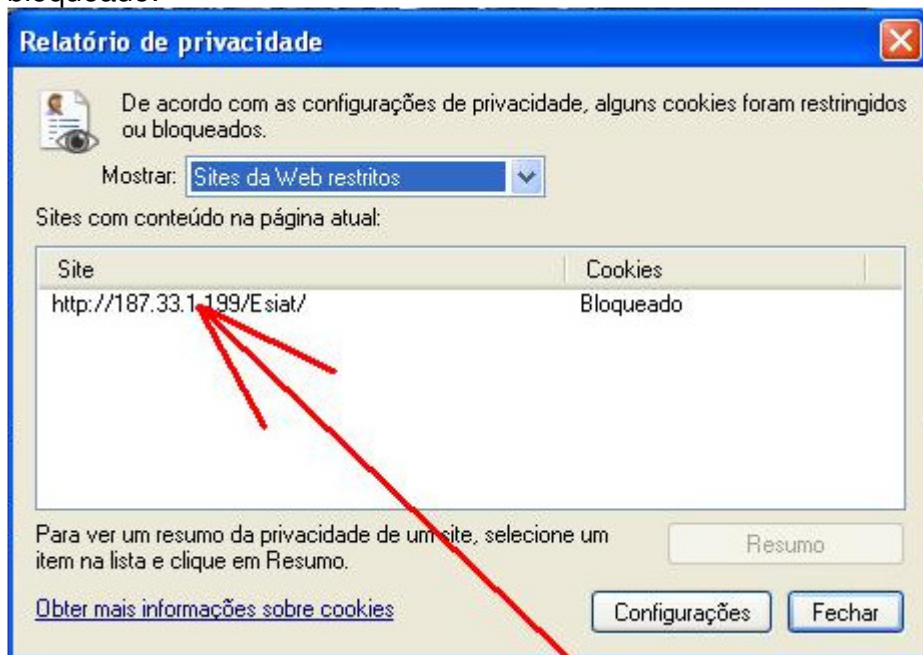
Para agilizar a digitação você pode ativar o recurso de preenchimento automático. Na Guia conteúdo, em Preenchimento Automático clique no botão Configurações.



Caso na utilização do site apareça o ícone abaixo,



Libere a exibição dos dados na página do Site. Clique com o botão direito sobre o site bloqueado:



Marque a liberação e clique em OK.

